

Принято на заседании  
педагогического совета

Протокол № 6  
от 15. 05. 2020 г.

Согласовано  
Советом учреждения  
Протокол №2 от 12. 05. 2020г.

Утверждено и введено в действие

Приказом № 98 от 16.05.2019

Директор МБОУ «Гимназия имени

М.М.Вахитова»

Л.Б.Зиннатуллин



## ПОЛОЖЕНИЕ

о профильных классах среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия имени М.М.Вахитова города Буинска Республики Татарстан»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема и перевода в профильные классы обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах муниципального бюджетного общеобразовательного «Гимназия имени М.М.Вахитова города Буинска Республики Татарстан» (МБОУ «Гимназия имени М.М.Вахитова»).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 г. № 2783, приказа МО и Н РФ от 22.01.2014 г. №32 « Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Приказа МО и Н РТ от 27.02.2015 г.№ 1156/15 « Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения(зарегистрировано в Минюсте РТ 22 апреля 2015 г.№ 2700) ,приказа МО и Н РТ № под-630/20 от 01.06.2020 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации приёма в 10 классы образовательных организаций Республики Татарстан».

1.3. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования (10-11-е классы) и предполагают изучение не менее двух предметов на профильном уровне.

1.4. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, полученной в установленном законодательством порядке.

1.5. При выборе профиля обучения на старшей ступени обучения основными критериями являются:

- социальный запрос обучающихся, соответствующий его собственным интересам и потребностям, его родителей (законных представителей);
- кадровый потенциал и традиции гимназии;
- материально-техническая учебная база гимназии.

## 1.6. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом интересов и запросов обучающихся;
- повышенный уровень подготовки по избранному ими профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями,
- формирование у обучающихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы.

## 2. Порядок приема, перевода обучающихся в профильные классы

2.1. В профильные 10-11 классы принимаются обучающиеся, окончившие 9-ый класс и имеющие аттестат об основном общем образовании. Прием, перевод в профильные классы осуществляется на основе результатов учебной деятельности и государственной итоговой аттестации независимо от места их проживания.

2.2. Выпускники 9-го класса, желающие продолжить дальнейшее обучение на уровне среднего общего в профильных классах, должны успешно пройти государственную итоговую аттестацию по одной из профильных дисциплин, не ниже баллов рекомендованных ФИПИ для зачисления в профильный класс.

2.3. При поступлении, переводе в профильные классы обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в гимназии.

2.4. Для зачисления в профильные классы выпускники 9-х классов представляют следующие документы:

- личное заявление о приеме, согласованное с родителями (законными представителями), переводе, заполняемое по соответствующей форме;

- к заявлению прилагаются:

1. копия паспорта
2. копия свидетельства о регистрации по месту жительства (месту пребывания) на закрепленной территории
3. аттестат об основном общем образовании
4. личное дело
5. портфолио индивидуальных достижений учащихся за последние 2-3 года, уровень и направленность индивидуальной проектной (исследовательской) работы, выполненной на уровне основного общего образования, сведения об участии и результативности в различных этапах Всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный министерством просвещения Российской Федерации

2.5. Прием в профильные классы проводится комиссией, создаваемой приказом директора школы. При зачислении в профильные классы учитываются рекомендации учителей - предметников, образовательный рейтинг, средний балл аттестата и баллы годовых оценок по предметам, соответствующих профилю. Минимальный балл по русскому языку, математике, профильным предметам для зачисления в профильный класс определяется в соответствии с рекомендациями специалистов **ФИПИ на текущий учебный год**. Условия

Преимущественным правом зачисления в профильные классы пользуются выпускники 9-х

приема должны обеспечивать зачисление обучающихся наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ повышенного уровня.

Преимущественным правом зачисления в профильные классы пользуются выпускники 9-х классов:

- имеющие наиболее высокие результаты государственной итоговой аттестации по математике, русскому языку и профильным предметам;
- победители российских и республиканских олимпиад по соответствующим профильным предметам;
- получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

Количество зачисляемых обучающихся в профильные классы ограничивается Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10).

В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильных классах, приём выпускников 9-х классов осуществляется на основании рейтинга образовательных достижений, включая портфолио.

2.6. Приём заявлений в десятый класс осуществляется комиссией, в состав которой входят администрация, классные руководители 9-х классов, учителя предметники по предметам, соответствующим профилю. начинается с момента выдачи аттестатов об основном общем образовании и завершается моментом заполнения свободных мест.

2.7. Зачисление в десятый профильный класс оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после подачи заявления.

2.8 Приказ о комплектовании десятого профильного класса издаётся не позднее 31 августа текущего года, размещается для сведения учащихся и родителей на информационном стенде школы в день издания.

2.8. Выпускникам профильных классов выдается документ о среднем общем образовании.

### **3.Содержание и организация образовательно-воспитательного процесса в профильных классах**

3.1 Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования и открываются на основании соответствующего решения учреждения образования, приказа по гимназии.

3.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом гимназии, настоящим положением.

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется МБОУ «Гимназия имени М.М.Вахитова» самостоятельно. Учебный план формируется на основе примерного регионального базисного учебного плана.

3.4. Профильное обучение реализуется посредством изучения на профильном уровне соответствующих профильных дисциплин. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на уровне среднего общего

образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане МБОУ «Гимназия имени М.М.Вахитова» предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет часов вариативной части учебного плана.

3.7. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Набор и содержание элективных учебных предметов МБОУ «Гимназия имени М.М.Вахитова» определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.8. При организации образовательного процесса МБОУ «Гимназия имени М.М.Вахитова» взаимодействует с центрами дополнительного образования и факультетами довузовской подготовки К(П)ФУ(другими вузами) на договорной основе.

3.9. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется педагогическим советом гимназии на основе положения о проведении промежуточной аттестации обучающихся и приказов МБОУ «Гимназия имени М.М.Вахитова» .

Государственная итоговая аттестация обучающихся по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с нормативными актами МО и Н РФ.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор не менее двух профильных предметов;
- выбор элективных курсов;
- выбор предмета и темы исследовательского проекта;
- сбор «портфолио» образовательных достижений;

4.2. Учащийся обязан:

- посещать занятия согласно индивидуальному учебному плану.

4.3. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;
- самостоятельный выбор учебников, учебных пособий и материалов (согласно Федеральному Перечню учебников), методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- на повышение квалификации.

4.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам, календарно-тематическое планирование;
- разрабатывать программы элективных курсов, календарно-тематическое планирование;
- устанавливать график проектной деятельности учащихся, в том числе исследовательской, в пределах установленных сроков.

#### **5. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов**

5.1 Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых учредителем и дополнительных финансовых источников.

5.2 Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и высококвалифицированные педагоги, первой и высшей квалификационных категорий.

5.3 Оказание дополнительных образовательных услуг в профильных классах осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., лицензией на образовательную деятельность.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия имени М.М. Вахитова города Буинска Республики Татарстан»

**ПРИКАЗ**

03.08.2020

№ 128

**О внесении изменений в Положение о профильных классах среднего общего образования**

На основании приказа МО и Н РТ № под-630/20 от 01.06.2020 г. « Об утверждении методических рекомендаций по организации приёма в 10 классы образовательных организаций Республики Татарстан»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. *Внести изменения в Положение о профильных классах среднего общего образования в п. 1.2, п.2.4, п 2.6, п 4.2.*
2. Заместителю директора по УВР разместить Положение с внесёнными поправками на сайт гимназии.
3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

*Директор*



Л.Б.Зиннатуллин

С приказом ознакомлены: